

**MARCA DA BOLLO**  
**€ 16,00**

SOGGETTI ESENTI DALL'IMPOSTA DI BOLLO:

Associazioni iscritte al Registro Regionale del Volontariato (così come individuate dall'art. 3 della legge quadro sul volontariato n. 266 del 11/08/1991).

Associazioni ONLUS (Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale)

Raccolta di firme per Referendum o Proposte di Legge (anche non in campagna elettorale)

Partiti Politici (solo in campagna elettorale, così come richiamato anche dalla recente risoluzione n. 89/E del 01/04/2009 dell'Agenzia delle Entrate).

Spett.le

**COMUNE DI MIRA**  
**SETTORE 3 – GOVERNO DEL TERRITORIO**  
**Servizio Patrimonio, Mobilità e Trasporti,**  
**Protezione Civile**

Piazza IX Martiri, 3 - 30034 **MIRA (VE)**

pec: [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it)

OGGETTO: Richiesta di nuova installazione di Specchio Parabolico - art. 37 e 38 del Nuovo Codice della Strada D.Lgs. del 30.04.1992 n. 285.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in (Via/P.zza) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Cod.Fisc. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ email/PEC \_\_\_\_\_

(*se persona giuridica*) in qualità di \_\_\_\_\_

della Ditta /Gruppo /Associazione \_\_\_\_\_

con sede in (Via/P.zza) \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ email/PEC \_\_\_\_\_

Intestatario / a dell'autorizzazione del passo carraio n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di Mira **oppure** uscita strada laterale, in considerazione della limitata visibilità per l'immissione nella pubblica via \_\_\_\_\_

In relazione alle norme di seguito elencate:

- art. 37 e 38 D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 (nuovo codice della strada);
- vigente regolamento comunale sulla tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;

**Chiede Autorizzazione ad installare uno Specchio Parabolico**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, lettera d), D.Lgs. n. 285/85, "Segnali ed attrezzature complementari"

  

fronte **accesso a raso già esistente**

fronte **accesso con manufatto**

  

fronte **Garage prospiciente la pubblica Via**

**Altro** (specificare) \_\_\_\_\_

sito in questo Comune, in località \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Allo scopo il richiedente sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

### **DICHIARA**

- Che l'accesso carraio è stato realizzato nell'anno \_\_\_\_\_ con il rilascio dell'**autorizzazione edilizia** posizione **N°** \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Di essere a conoscenza, che essendo per uso privato, lo specchio parabolico verrà installato e successivamente conservato in perfetta efficienza con manutenzione periodica a proprie spese ed oneri ed avrà diametro Ø di:**
  - cm. 60**    **cm. 90** (barrare una delle due opzioni);
- Che il manufatto sarà installato almeno 30 cm oltre la sede della carreggiata stradale;**
- Dichiara e attesta che il manufatto, che s'intende collocare, è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantire la stabilità;**
- Di essere a conoscenza che le spese di installazione e fornitura dello specchio parabolico sono a carico del richiedente, che verrà installato da ditta specializzata in posa di segnaletica stradale a totale carico del sottoscritto;**
- Di sollevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità inerente e conseguente all'installazione del manufatto anche verso terzi.**

La richiesta viene fatta allo scopo di Installare uno Specchio Parabolico per l'uscita in sicurezza dal Passo Carraio di pertinenza **dell'immobile di mia proprietà** e/o per immettersi nella strada pubblica come previsto dal nuovo Codice della Strada.

Data \_\_\_\_\_

Il/la Richiedente \_\_\_\_\_

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:**

- 1) Fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità**
- 2) Planimetria 1:200**
- 3) Estratto di mappa evidenziando l'area che si intende occupare con il manufatto**
- 4) Documentazione fotografica**
- 5) 1 marca da bollo da € 16,00 da apporre alla richiesta**
- 6) 1 marca da bollo da € 16,00 per il rilascio (da NON apporre)** che può essere consegnata al momento del ritiro
- 7) Ricevuta comprovante il versamento dei diritti di Segreteria dell'importo di € 100,00**, ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 28/02/2023. Tale versamento potrà essere eseguito secondo le modalità sotto indicate.
- 8) Altro** \_\_\_\_\_

## **MODALITA' DI PAGAMENTO:**

### **BOLLETTINO POSTALE**

Su C.C. n.13731302 intestato a "Comune di Mira Servizio di Tesoreria" specificando nella causale:

"Patrimonio - (descrizione tipologia di pagamento: sanzione, diritti, ecc) - Pos. N.(indicare numero pratica se già noto)".

### **BONIFICO BANCARIO**

c/o Banca Unicredit SpA - codice IBAN: IT 19 U 02008 36182 000103783944, specificando nella causale:

"Patrimonio - (descrizione tipologia di pagamento: sanzione, diritti, ecc) - Pos. N. (indicare numero pratica se già noto)".

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.

Data \_\_\_\_\_

Il/la Richiedente \_\_\_\_\_