





# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse  
Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^

## 2 – VALIDITÀ' DEGLI ELENCHI

L'iscrizione agli elenchi ha validità illimitata.

Sono fatte salve le disposizioni previste al successivo paragrafo "8 - Segnalazione delle variazioni, cancellazioni", con particolare riferimento alle cancellazioni.

## 3 - SOGGETTI AMMESSI

Possono essere ammessi all'iscrizione i soggetti di cui alla art. 34 comma 1, lettere a), b), c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e, precisamente:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative, le cooperative sociali;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della Legge 25 Giugno 1909, n. 422 e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 08 Agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Possono inoltre presentare richiesta di iscrizione:

- le associazioni culturali e/o ricreative iscritte a specifici albi o registri gestiti da pubbliche amministrazioni per le categorie di servizi di loro competenza;
- le associazioni sportive riconosciute dal CONI o affiliate ad una federazione nazionale riconosciuta dal predetto Comitato per le categorie di servizi di rispettiva competenza.

L'identificazione e la scelta delle categorie e sottocategorie merceologiche di specializzazione alle quali gli operatori economici intendono essere iscritti corrisponde all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza, *oppure* per associazioni culturali e/o ricreative dalle iscrizioni a specifici albi o registri gestiti da pubbliche amministrazioni, *oppure infine* dall'iscrizione all'albo nazionale delle società e associazioni sportive riconosciute dal CONI o affiliazione ad una federazione nazionale riconosciuta dal predetto Comitato,.

Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea si applica la previsione contenuta nell'art. 47, comma 2, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

## 4 - CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE E FASCE DI IMPORTO

Gli elenchi sono articolati per categorie di specializzazione (a loro volta suddivise in sottocategorie) e fasce economiche di qualificazione, con le modalità di seguito indicate.

I **prestatori di servizi e i fornitori** sono iscritti per le categorie di specializzazione rispettivamente di cui agli allegati "A – Servizi – Elenco delle categorie di specializzazione" e "B – Forniture – Elenco delle categorie di specializzazione" al presente avviso. All'interno di ciascuna categoria di specializzazione, l'iscrizione sarà ulteriormente articolata in sottocategorie.



# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^

Le fasce economiche di qualificazione, per le quali è possibile iscriversi all'interno di ciascuna sottocategoria, sono quelle di seguito indicate:

Fascia 1	<b>fino a € 20.000,00</b>
Fascia 2	<b>da € 20.001,00 fino a 40.000,00</b>
Fascia 3	<b>da € 40.001,00 fino a € 149.999,00</b>
Fascia 4	<b>da € 150.000,00 fino a € 207.000,00</b>

**Gli esecutori di lavori** sono iscritti per le categorie di specializzazione descritte nell'allegato "C – Lavori – Elenco delle categorie". All'interno di ciascuna categoria di specializzazione, l'iscrizione sarà ulteriormente articolata in sottocategorie, corrispondenti alla categorie di lavorazione di cui all'allegato "A – Categorie di opere generali e specializzate" al D.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.i., indicate nella terza colonna dello stesso, anzidetto allegato "C – Lavori – Elenco delle categorie" al presente avviso.

Le fasce economiche di qualificazione, per le quali è possibile iscriversi all'interno di ciascuna sottocategoria, sono quelle di seguito indicate:

Fascia 1	<b>fino a € 40.000,00</b>
Fascia 2	<b>da € 40.001,00 fino a € 149.999,00</b>
Fascia 3	<b>da € 150.000,00 fino a € 200.000,00</b>

La qualificazione per le fasce di importo (da intendersi al netto di I.V.A.) di cui al presente articolo comporta la possibilità per gli operatori iscritti di essere invitati a procedure di importo a base d'asta compreso tra il minimo e il massimo della fascia per la quale sono qualificati.

## 5 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I soggetti indicati al precedente punto 3. dovranno dimostrare, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, di essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

### **A. Requisiti di ordine generale**

Sono ammessi all'elenco gli operatori in possesso, alla data di sottoscrizione della richiesta di iscrizione, dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli art. 38 e 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

**Si precisa che in caso di consorzio** i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate.

# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^



## B. Altri requisiti

### B.1 Per i prestatori di servizi e i fornitori:

Gli operatori che intendano presentare la propria candidatura per l'iscrizione agli elenchi per l'affidamento di servizi o forniture dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

#### a. Requisiti relativi alla capacità economico finanziaria

L'operatore economico comprova la propria capacità economico finanziaria mediante presentazione di dichiarazione, sottoscritta in conformità a quanto disposto dal DPR n. 445/2000, relativa al fatturato globale d'impresa e all'importo di servizi e/o forniture, entrambi realizzati negli ultimi tre esercizi relativi alla categoria/e per le quali si chiede l'iscrizione che sono elencate negli allegati A e B del presente Avviso.

L'importo complessivo – IVA esclusa - relativo ai servizi e/o forniture realizzati negli ultimi tre esercizi (antecedenti a quello della domanda di iscrizione), dovrà essere pari alla fascia di qualificazione (inteso come valore massimo) della sottocategoria per la quale si richiede l'iscrizione all'elenco.

Se l'operatore richiedente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di comprovare la propria capacità economico finanziaria, come sopra indicato, dovrà dimostrarla in uno dei seguenti modi, presentando:

- a. dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993;
- b. bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000.

#### b. Requisiti relativi alla capacità tecnico professionale

Servizi/forniture analoghi: avvenuta esecuzione di contratti di servizi o di forniture per sottocategoria analoga a quella per la quale si richiede l'iscrizione, effettuati negli ultimi tre anni (antecedenti a quello della domanda di iscrizione), per un importo complessivo – I.V.A. esclusa - almeno pari alla fascia d'importo (intesa come valore massimo) della sottocategoria per la quale si richiede l'iscrizione all'elenco (ad esempio: qualora si chieda l'iscrizione per fascia 1 alla sottocategoria di servizi 1.7 occorre dimostrare di aver svolto servizi analoghi alla sottocategoria 1.7 per almeno € 40.000,00) preferibilmente mediante l'utilizzo del modello allegato n. 2.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto cumulativamente dal consorzio che chiede l'iscrizione.

Con riguardo ai succitati requisiti di "capacità tecnico-professionale", si precisa che gli stessi possono essere comprovati anche dal possesso di attestazione SOA in conformità alla tabella di seguito riportata:



# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^

CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE DI CUI AGLI ELENCHI "ALLEGATO 1 – SERVIZI" E "ALLEGATO 2 – FORNITURE"	CATEGORIA DI QUALIFICAZIONE SOA
SERVIZI 9.2 – Servizi di manutenzione impianti di allarme	OS5
SERVIZI 9.3 – Servizi di manutenzioni impianti ascensore,	OS4
SERVIZI 9.4 – Servizi di manutenzione impianti elettrici	OS30
SERVIZI 9.6 – Servizi di manutenzione impianti di climatizzazione	OS28
SERVIZI 11.1 – Manutenzione aree verdi, alberature e aiuole	OS24
FORNITURE 13.10 – Attrezzatura per segnaletica e barriere	OS10

## **B.2 Per gli esecutori di lavori:**

Gli operatori che intendano presentare la propria candidatura per l'iscrizione negli elenchi per l'affidamento di lavori dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale come di seguito indicato:

- a. Gli operatori economici interessati non in possesso di attestazione SOA per l'affidamento di lavori in economia di importo inferiore a € 150.000,00, dovranno essere in possesso della capacità tecnico-organizzativa nella categoria/e e relativa/e sottocategoria/e per cui richiedono l'iscrizione dichiarando (preferibilmente mediante l'utilizzo del modello allegato n. 3):
  - l'importo globale dei lavori eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente a quello della domanda di iscrizione, riconducibile ad ogni singola sottocategoria di lavori (come riportate nell'elenco "Allegato C – Lavori") per cui è richiesta l'iscrizione, non inferiore alla fascia di importo per cui si richiede l'iscrizione (intesa come valore massimo);
  - il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente a quello della domanda di iscrizione;
  - la adeguata attrezzatura tecnica posseduta o disponibile.
- b. gli operatori economici interessati in possesso di attestazione SOA (obbligatoria per lavori di importo superiore a € 150.000,00) dovranno dichiararne il possesso (come da modello allegato n. 3), che certifichi il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa nella/e categoria/e e relativa/e sottocategoria/e per cui si chiede l'iscrizione.

## **6 – MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I plichi contenenti la domanda di iscrizione e la relativa documentazione dovranno essere indirizzati a:

Comune di Mira - UFFICIO PROTOCOLLO, Piazza IX Martiri n. 3 – 30034 Mira (orari di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, Martedì e Giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 17.30).



# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^

Le domande potranno pervenire anche tramite Posta Elettronica Certificata "PEC" al seguente indirizzo: [comune.mira.ve@pecveneto.it](mailto:comune.mira.ve@pecveneto.it) (nel caso di trasmissione via PEC la documentazione dovuta potrà essere costituita da file firmati digitalmente).

Il plico deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - la dicitura "Richiesta di iscrizione agli elenchi degli operatori economici per l'affidamento di servizi, forniture e lavori in economia".

Nel plico dovranno essere contenuti, i documenti di cui ai seguenti punti 6.1, 6.2, 6.3 e 6.4:

6.1. Domanda di iscrizione agli Elenchi, che dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato 1, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi di identificazione dell'operatore economico richiedente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario: titolare o legale rappresentante dell'operatore economico. L'istanza potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del titolare o del legale rappresentante del soggetto mittente ed in tal caso dovrà essere allegata copia autentica della procura.

La domanda dovrà essere compilata:

- barrando l'opzione relativa alla/e tipologia/e di elenco per cui si richiede l'iscrizione (servizi, forniture, lavori);
- indicando per ciascuna delle succitate tipologie: le categorie e sottocategorie di cui agli elenchi delle categorie di specializzazione "Allegato A - Servizi", "Allegato B - Forniture" e "Allegato C - Lavori", nonché la/le corrispondente/i fascia/e per le quali si richiede l'iscrizione. In particolare:
  - nella colonna "CATEGORIE" dovranno essere indicate le categorie per le quali si richiede l'iscrizione (ad esempio per servizi: 1 - Automezzi; per lavori: b "Lavori di manutenzione e di adeguamento alle normative di legge di edifici, manufatti o impianti, non compresi in appalti annuali");
  - nella colonna "SOTTOCATEGORIE", dovranno essere indicate le sottocategorie in cui si articolerà l'iscrizione corrispondenti a ciascuna categoria (ad esempio per servizi: alla categoria 1 potranno corrispondere le sottocategorie 1.2 e 1.4; per lavori: alla categoria b. potranno corrispondere le sottocategorie "OG1" e "OG11");
  - nella colonna "FASCE ECONOMICHE", dovranno essere indicate le fasce economiche per ciascuna sottocategoria.

Detta domanda dovrà contenere, inoltre, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., pure redatta preferibilmente secondo il modello allegato n. 1 al presente avviso, sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico,

**Si precisa che - nel caso in cui siano previste più opzioni alternative - dovrà essere chiaramente indicata l'opzione scelta** (ad esempio: apponendo un segno sull'opzione





# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^



con particolare riferimento ai soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., cessati dalla carica, che avessero subito eventuali condanne, l'impresa dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; dovrà, infine, essere attestato che con riferimento agli altri soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (in carica o cessati), non sopra menzionati, non è stata pronunciata alcuna sentenza o decreto penale di condanna passati in giudicato oppure alcuna sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. o, se pronunciate, è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 C.P., oppure la depenalizzazione, oppure l'estinzione del reato con provvedimento dichiarativo della competente autorità giudiziaria, ovvero la condanna è stata revocata;

*(L'esclusione e il divieto non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)*

*A proposito delle condanne eventualmente subite, si puntualizza e si ribadisce che, per esigenze di celerità, imparzialità e buon andamento della procedura di iscrizione, dovranno essere dichiarate tutte le sentenze e/o i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale (C.P.P.), eventualmente subite dai soggetti elencati all'art. 38, comma 1, lettera c), D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione non spetta al concorrente, ma esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 del Codice Penale (C.P.), al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine all'attinenza dei reati stessi con la sfera della "moralità professionale". Si fa presente, inoltre, che:*

- *nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono tutte le condanne subite (art. 689 C.P.P. e art. 24 D.P.R. 14/11/2002, n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra gli altri, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 C.P.P., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 C.P., e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, come sopra chiarito, è obbligatorio dichiarare in sede di gara;*
- *conseguentemente, la produzione in sede di gara del certificato del Casellario Giudiziale, stante la sopra esposta intrinseca incompletezza, non potrà surrogare l'obbligo di rendere la suddetta dichiarazione sostitutiva che, pertanto, dovrà essere sempre prodotta;*
- *nei casi di incertezza sui precedenti penali dei soggetti sopra elencati, si consiglia, pertanto, di effettuare, presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale, una semplice "visura" (art. 33 D.P.R. 14/11/2002, n. 313), con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate, riguardanti il Certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai privati;*

# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^



- *Ai sensi dell'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/2006 non devono essere dichiarati, in quanto non comportano esclusione, i reati depenalizzati, quelli per i quali sia intervenuta la riabilitazione, quei reati dichiarati estinti dopo la condanna, o quelli per i quali la condanna sia stata revocata;*
- *al fine dell'applicazione delle conseguenze sfavorevoli per i casi di falsa dichiarazione, la stazione appaltante si limiterà ad effettuare il semplice riscontro oggettivo tra quanto dichiarato (o non dichiarato) dal concorrente e le risultanze dei controlli eseguiti, senza effettuare alcuna valutazione sulla buona fede o meno del dichiarante;*

**c.5)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 19 Marzo 1990, n. 55 (l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);

**c.6)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;

**c.7)** di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale e che il Comune di Mira ha facoltà di accertarne l'inesistenza con qualsiasi mezzo di prova;

**c.8)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana (*A tal fine si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art.48 bis, commi 1 e 2 bis, del D.P.R. 602/1973*);

**c.9)** che non risulti, ai sensi del comma 1 ter dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti;

**c.10)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali; al fine di consentire al Comune l'autonoma acquisizione della certificazione di regolarità contributiva ed assicurativa di cui all'articolo 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266, dichiara di avere le seguenti posizioni assicurative:

INPS : sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)

Cassa Edile di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_



# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^



dalla L. 203/1991, non risultino aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4, 1° comma della L. 24/11/1981, n. 689;

**c.15)** con riferimento all'art. 38 comma 1 lettera m-quater del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., riguardante le situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, dichiara:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codici Civile rispetto ad alcun soggetto;

*o, in alternativa*

- di trovarsi in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile nei confronti dei seguenti soggetti (dovranno essere riportati i dati identificativi di tali soggetti);

**d)** di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Mira – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa Ditta per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio;

**e)** di impegnarsi – in caso di affidamento di lavori/servizi/forniture - a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013" e il "Codice di comportamento del Comune di Mira approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 24/12/2013";

**f)** di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dai succitati D.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 30/03/2001, n. 165) e Codice di comportamento comunale (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 24/12/2013) può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni;

**g)** di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole dell' "Avviso" appositamente pubblicato per l'iscrizione all' Elenco in oggetto, ivi comprese le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazione regionale dei Comuni del Veneto in data 23/07/2014, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", cui il Comune di Mira ha aderito come da deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 02/09/2014, consultabile sul sito del Comune;

**h)** dichiara di essere a conoscenza e di impegnarsi, in caso di future aggiudicazioni, a rispettare gli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie ...." e s.m.i., con particolare riferimento alla "Tracciabilità dei flussi finanziari"; e di







# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse  
Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^

## 6.4. Per gli esecutori di lavori:

- a. per gli operatori in possesso di attestazione SOA: dichiarazione (redatta preferibilmente utilizzando il modello allegato n. 3) sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa, che certifichi il possesso della stessa per i requisiti di capacità tecnico-organizzativa nella/e categoria/e di specializzazione per la/e quale/i è richiesta l'iscrizione.
- b. per gli operatori non in possesso di attestazione SOA: dichiarazione (redatta utilizzando preferibilmente il medesimo modello allegato n. 3) sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa, riportante, ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.:
  - l'elenco dei lavori eseguiti direttamente nell'ultimo quinquennio antecedente a quello della domanda di iscrizione, sia per conto di pubbliche amministrazioni che di privati, analoghi a quello di ogni singola sottocategoria di specializzazione per la quale è richiesta l'iscrizione e per un ammontare complessivo almeno pari alla fascia di importo per la quale è richiesta l'iscrizione (intesa come valore massimo);
  - il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente a quello della domanda di iscrizione;
  - l'elenco della adeguata attrezzatura posseduta o disponibile.

## 7 – ISTRUTTORIA E COMUNICAZIONE ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE – VERIFICHE DICHIARAZIONI

Il Servizio Gare, Contratti e Provveditorato provvede all'esame della richiesta di iscrizione degli operatori, seguendo l'ordine progressivo con cui le relative domande sono pervenute: a tale scopo fa fede la data ed il numero di protocollo di arrivo apposti dall'ufficio preposto.

Per gli operatori che durante il procedimento di iscrizione segnalino una o più variazioni nei loro requisiti, fa fede la data di arrivo dell'ultima trasmissione.

Servizio Gare, Contratti e Provveditorato, entro 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data di acquisizione della domanda al protocollo, provvederà a verificare la regolarità formale e completezza della domanda di iscrizione, comunicandone l'esito con specificazione delle categorie, sottocategorie di specializzazione e relative fasce di importo per cui il soggetto richiedente verrà iscritto con le tempistiche di cui al paragrafo 1.

Qualora le dichiarazioni presentate non siano complete, il procedimento di iscrizione viene **sospeso**, previa comunicazione agli interessati, fino all'acquisizione delle dichiarazioni mancanti, che dovranno essere acquisiti al protocollo dell'Ente **entro 10 (dieci) giorni** dalla data di ricevimento della sopra citata comunicazione. Nel caso in cui l'istanza non venga integrata o regolarizzata entro il suddetto termine o non sia conforme a quanto richiesto, l'istanza di iscrizione sarà in tutto o in parte respinta.

# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse  
Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

^^



Nel caso in cui le dichiarazioni integrative o regolarizzate pervengano nei termini e siano conformi a quanto richiesto, il termine per la conclusione del procedimento riprende a decorrere dalla data di ricevimento delle stesse.

Qualora le dichiarazioni integrative non siano conformi a quanto richiesto per l'iscrizione all'elenco per tutte le categorie, sottocategorie o per la fascia di importo richiesti, l'Ente potrà accogliere in modo **parziale** l'istanza di iscrizione, limitatamente alle categorie, sottocategorie e fascia di importo per le quali le dichiarazioni presentate siano complete e conformi.

L'istanza di iscrizione di cui al presente "Avviso" verrà in ogni caso **respinta per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali**.

In entrambi i casi di reiezione, parziale o totale, verranno comunicati tempestivamente all'istante, ai sensi dell'art. 10-bis della Legge 241/1990 e s.m.i., i motivi che ostano all'accoglimento (parziale o totale) della domanda. Entro dieci giorni dal ricevimento dell'anzidetta comunicazione, il richiedente ha il diritto di presentare osservazioni. La comunicazione interrompe i termini per la conclusione del procedimento che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine di dieci giorni.

Verrà, altresì, respinta l'istanza presentata da soggetti che hanno a proprio carico annotazioni sul Casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che assumono rilievo ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, verrà comunicato per iscritto al soggetto interessato.

## 7.1 - VERIFICA DICHIARAZIONI

Il Servizio Gare, Contratti e Provveditorato procederà alla verifica a campione della veridicità delle dichiarazioni rilasciate al momento della richiesta di iscrizione, individuando un campione pari al dieci per cento delle domande pervenute nell'anno solare mediante sorteggio, che avrà luogo con le modalità e i tempi seguenti:

- il sorteggio avrà luogo entro i 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza di ciascun semestre;
- il campione sarà individuato nel dieci per cento delle istanze pervenute per l'iscrizione agli elenchi di cui all'art. 55 del vigente Regolamento comunale per la "Disciplina dei contratti";
- del sorteggio sarà redatto apposito verbale sottoscritto dal Responsabile del servizio competetene e dal Responsabile del Procedimento.

Il Servizio Gare, Contratti e provveditorato si riserva di effettuare comunque idonei controlli ogni qualvolta sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese al momento della richiesta di iscrizione.

Si procederà comunque alla verifica delle dichiarazioni rese dagli aggiudicatari delle singole procedure di affidamento.

Nel caso in cui, in sede di verifica delle dichiarazioni rese nella richiesta di iscrizione, si riscontrino informazioni non veritiere o qualora il soggetto non sia in grado di presentare



# COMUNE DI MIRA

Città d'Arte

Provincia di Venezia

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

documentazione completa relativa a quanto dichiarato, si procederà alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria e alla cancellazione dagli elenchi.

## 8 - SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI, CANCELLAZIONI

Gli operatori iscritti negli elenchi devono comunicare tempestivamente tutte le variazioni in ordine ai requisiti di cui al precedente paragrafo 5, che siano influenti ai fini dell'iscrizione all'elenco stesso.

Tale comunicazione deve essere effettuata (a mezzo posta elettronica certificata o raccomandata) non oltre quindici giorni dal verificarsi delle variazioni stesse. Dette variazioni potranno comportare una modifica d'ufficio dell'iscrizione, anche in mancanza di una espressa richiesta di parte.

Si procederà alla cancellazione degli operatori dall'elenco nei seguenti casi:

- a. nel caso in cui vengano meno i requisiti di ordine generale;
- b. qualora l'operatore non risulti più in attività;
- c. in caso di istanza scritta da parte dell'interessato;
- d. nel caso in cui per tre volte non sia stata presentata offerta a seguito di richiesta dell'Ente, fatta salva l'ipotesi in cui l'operatore iscritto per più categorie, non richieda la cancellazione per la specifica categoria per la quale non abbia presentato le offerte richieste;
- e. nel caso di risoluzione per grave inadempimento agli obblighi contrattuali, su segnalazione del Responsabile del Servizio competente per materia.

## 9 - UTILIZZO DEGLI ELENCHI

Gli elenchi saranno utilizzati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

A tale fine per ogni affidamento verrà seguito il criterio del sorteggio tra i soggetti iscritti per ogni elenco nelle corrispondenti categorie, sottocategoria merceologica e fascia di importo, così come stabilito dall'art. 57 del vigente Regolamento comunale per la "Disciplina dei contratti".

Il sorteggio sarà effettuato dal Responsabile del Servizio competente con l'assistenza di un segretario verbalizzante. Tale sorteggio sarà reso noto mediante apposito avviso da pubblicare all'Albo Pretorio on-line del Comune almeno cinque giorni prima della data fissata.

Il soggetto affidatario di una procedura di lavori, servizi o fornitura in economia non sarà interpellato per ulteriori affidamenti fino ad esaurimento dell'elenco e, in ogni caso, per almeno un anno decorrente dall'aggiudicazione definitiva.

Nel caso in cui il numero degli operatori iscritti nell'elenco non sia tale da assicurare una piena rotazione nelle fasi successive all'invito, ovvero in presenza di ragioni di opportunità o di convenienza o per speciali circostanze, il Responsabile del Servizio potrà invitare simultaneamente tutti gli operatori iscritti nell'elenco.



# COMUNE DI MIRA

*Città d'Arte*

Provincia di Venezia

Settore 2 Programmazione, Controllo e Risorse

Servizio Servizio Gare, Contratti e Provveditorato

## 10 - STRUTTURA COMPETENTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ulteriori informazioni possono essere richieste al competente Servizio Gare, Contratti e Provveditorato, nella persona del Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Federica Vallotto  
Tel. 0415628351, e-mail [contratti@comune.mira.ve.it](mailto:contratti@comune.mira.ve.it).

## 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto si informa che tali dati saranno acquisiti e trattati dal Comune di Mira con liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti e della riservatezza dei partecipanti e conservati dal Comune stesso per il periodo di tempo necessario per lo sviluppo dell'attività amministrativa correlata. Il trattamento ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei soggetti a partecipare alla procedura. Il titolare del trattamento è il Comune di Mira, nei confronti del quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dall'art. 7 del decreto. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio "Gare e Appalti".

## 12 - ALTRE INFORMAZIONI

La documentazione relativa alle modalità di iscrizione agli elenchi è disponibile e scaricabile gratuitamente dal sito Internet del Comune di Mira: [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it).  
Gli elenchi sono aggiornati mediante determinazioni a firma del Dirigente responsabile del Servizio Gare, Contratti e Provveditorato.  
Il Comune si riserva la facoltà di utilizzare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata "PEC" o il fax (indicati alla lettera q) della dichiarazione di cui al punto 6.1. del precedente Paragrafo 6. "Modalità di presentazione della domanda e documentazione richiesta" e/o il mezzo postale nelle comunicazioni con gli operatori economici.

Il Dirigente  
Settore Programmazione,  
Controllo e Risorse  
Fabrizio Giovanni  
Domenico Zordan