

**All'Ufficio dello Stato Civile
del Comune di MIRA**

Il/la sottoscritto/a

cognome _____ nome _____
 nato/a in _____ il _____
 residente in _____ via _____
 tel. _____ fax _____
 e-mail _____ pec _____

richiede

il rilascio del **Certificato** **Estratto** **Copia integrale**
 (ai sensi art.107 D.P.R. 396/2000)

dell'atto di **Nascita** - senza paternità e maternità
 Nascita - con l'indicazione della paternità e maternità
*richiesto solo per l'esercizio dei diritti e doveri che derivano dal rapporto di
 filiazione (Legge 1064/1955 e art. 106 e segg. D.P.R. 396/2000)*
 Matrimonio
 Morte

relativo allo/a stesso/a richiedente
 alla persona sottoindicata:
 cognome _____ nome _____
 nato/a in _____ il _____

Il documento è richiesto per uso _____

Data _____ firma _____

Allega copia documento di identità

Modalità per l'invio del documento spedizione postale (da inviare francobollo)
 spedizione per fax, e-mail, pec

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il Comune di Mira, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'Ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.