



COMUNE DI MIRA

Città d'Arte

Provincia di Venezia

AAAAAAAAAAAA

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – Tel. 0415628211 (centralino) – Fax 041422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it

Settore Gestione del Territorio

Servizio SUAP ed Attività Economiche

E-mail: turismo@comune.mira.ve.it

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEL MARCHIO "MIRA 7VOLTECENTRO"

(da inviare al Comune di Mira Servizio SUAP e Attività Economiche – PEC: comune.mira.ve@pecveneto.it)

Il sottoscritto....., in qualità di titolare/legale
rappresentante dell'impresa /organizzazione.....
.....
avente sede a Comune diCAP..... in
via/piazza.....n.....tel.....fax.....
P.IVA e/o Codice Fiscale
Email.....
Sito internet

CHIEDE

L'autorizzazione all'uso del marchio turistico **MIRA 7VOLTECENTRO**

L'utilizzazione è richiesta per promuovere la commercializzazione e la diffusione dei seguenti prodotti/servizi turistici:

.....
.....
in particolare attraverso le seguenti azioni – produzioni (depliant, inserzioni pubblicitarie, realizzazione gadget, ecc)

Il logo sarà inserito nel sito internet:
Settore di attività dell'azienda, tipologia di attività svolte:

Il sottoscritto si impegna a far pervenire al Servizio SUAP e Attività Economiche del Comune di Mira copia del materiale prodotto con il marchio **MIRA 7VOLTECENTRO**

Data,

Firma e timbro

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali il **Comune di Mira**, Titolare del trattamento, informa che i dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperimento del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di autorizzati al trattamento) e a soggetti terzi (come: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, altri Enti, ecc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili o Titolari autonomi del trattamento. I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio). I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'art. 6.1e) GDPR e art. 9 (esercizio di pubblici poteri), dell'art. 6.1b) GDPR (Adempimento di un contratto) e art. 6.1c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR, che potranno essere esercitati con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e i riferimenti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che l'Ente ha nominato.